

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานกองสวัสดิการสังคม

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาजू อำเภอโน้โสม จังหวัตุธรธานี

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๐,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง ๗ กันยายน ๒๕๖๕

๕. ราคากลาง ๙,๕๐๐.- บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๖. แหล่งที่มาของราคากลาง สืบจากห้องตลาด (ราคาต่ำสุด)

(๑) [www.iconic-office.com](http://www.iconic-office.com)

(๒) [www.ninetdfurniture.com](http://www.ninetdfurniture.com)

(๓) [www.dohome.co.th](http://www.dohome.co.th)

๗. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

๖.๑ นางสาวจรรีรัตน์ สิมสวัสดิ์ ตำแหน่ง ผอ.กองสวัสดิการ

ประธารกรรมการ

๖.๒ นางสาววิญญา พันธผล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

กรรมการ

(ลงชื่อ)



(นายวิชัย บัวใหญ่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาजू

**ร่างขอบเขตของงาน(TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง**  
**โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์กองสวัสดิการสังคม**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาजू อำเภอป่าโมก จังหวัดอยุธยา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

**1. ความเป็นมา**

ตามบันทึกข้อความ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลนาजू ที่ อด 82104/23-24 ลงวันที่ 22 กันยายน 2565 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน นั้น

**2. วัตถุประสงค์**

เพื่อใช้ในการงานสำนักงาน เนื่องจากโต๊ะทำงานของผอ.กองสวัสดิการชำรุดเพราะเกิดจากการใช้งานมานาน และเอกสารที่ต้องจัดเก็บเพิ่มมากขึ้น

**3. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา**

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาजू กำหนด
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจาก เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่ากระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๖ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่จัดซื้อดังกล่าว
- ๓.๗ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP ) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๙ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

**4. รายละเอียดคุณลักษณะและราคากลาง**

| ลำดับ<br>ที่ | รายการ                                                                         | จำนวน | หน่วย | ราคา/<br>หน่วย | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|----------------|--------------------|
| 1            | ตู้กระจกบานเลื่อนกระจก<br>รายละเอียดสินค้า<br>1. ขนาดไม่น้อยกว่า 149x40x87 ซม. | 1     | หลัง  | 5,000          | 5,000.00           |

| ลำดับ<br>ที่        | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                  | จำนวน | หน่วย | ราคา/<br>หน่วย | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|----------------|--------------------|
|                     | 2. โครงตู้ทำมาจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มม.<br>พับและอาร์คขึ้นรูปยึดกับแผ่นกระจกในหนา 3 มม.<br>3. ชั้นวางเอกสารเป็นเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม. แผ่นชั้นปรับระดับขึ้นได้<br>4. บานกระจกล็อคด้วยระบบกุญแจ<br>5. ชั้นส่วนเป็นเหล็กทั้งหมด ผ่านกระบวนการเคลือบและพ่นสีอบได้มาตรฐาน |       |       |                |                    |
| 2                   | 1. โต๊ะทำจากโครงไม้จริง หน้าโต๊ะปิดด้วยไม้อัดสี<br>ขนาดไม่น้อยกว่า 150x80x75 ซม.<br>2. โครงสร้างผลิตจากเหล็กคุณภาพ กันสนิมได้เป็นอย่างดี<br>3. ด้านซ้ายมีช่องเก็บเอกสาร 1 ช่อง ด้านขวามีช่องเก็บเอกสาร 1 ช่อง และลิ้นชัก 1 ช่อง<br>4. ขาเป็นเหล็กแป้นทรงสี่เหลี่ยม<br>5. ทาสีธรรมชาติ   | 1     | หลัง  | 4,500          | 4,500.00           |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |       |                | 9,500.00           |

**หมายเหตุ 4.1** ราคาจากผู้ประกอบการในเขตพื้นที่

**4.2** ให้พิจารณารายการสินค้าที่ผลิตในประเทศเป็นอันดับแรก เว้นจำเป็นหรือต้องนำเข้าจากต่างประเทศตามเงื่อนไข ข้อ 2.(2.12(2))

## 5 เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน(ฉบับที่ 2) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม(SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการ ดังนี้  
พัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งนี้ ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศ และหากมี ผู้ขาย/คู่สัญญาเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ให้ผู้ขายหรือคู่สัญญาแสดงหลักฐานการขึ้นทะเบียนฯ ด้วยหรือ

หากเป็นสินค้าที่ผลิต หรือนำเข้าจากต่างประเทศ ต้องเป็นกรณีมีราคาในการจัดหาครั้งหนึ่ง ไม่เกินสองล้าน หรือราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศ มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน สองล้าน ตามนัยแห่งหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค. (กวจ) 0405.2/ว.89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 แนวทางการปฏิบัติฯ ข้อ 2.2.12(2) เพื่อประโยชน์พิจารณาเห็นชอบตามหลักการข้างต้น

**6 ระยะเวลาดำเนินการ**

ภายในเดือน กันยายน 2565

**7 ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ**

ดำเนินการส่งมอบพัสดุ ภายใน 15 วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

**8 เงื่อนไขการชำระเงิน**

องค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้ว จ่ายชำระเงินให้กับผู้รับจ้างเป็นงวดเดียว เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุดังกล่าวให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้ว ครบถ้วน ถูกต้องตามใบสั่งจ้างเรียบร้อยแล้ว

**9 วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง**

วงเงิน 9,500.- บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้ว แผนงานสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน หน้า 33/46 ตั้งไว้ 10,500.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

**10.หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ**

ใช้เกณฑ์ราคา พิจารณาตัดสินจากราคารวม โดยคำนึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ

**11.ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้ว อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

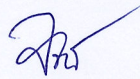
**12.สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม**

**1. ติดต่อด้วยตนเองที่**

งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้ว เลขที่ 163 หมู่ 6 บ้านเจริญสุข ตำบลนาจ้ว อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ทางโทรศัพท์ 0 42287 172 ต่อ 5633 หรือทางเว็บไซต์ [www.udnangua.go.th](http://www.udnangua.go.th)

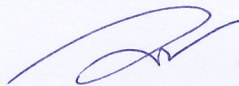
(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นางสาวจรีรัตน์ สิมสวัสดิ์)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางสาววรัญญา พันธผล)

☒ เห็นควรอนุมัติ

☐ ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายวิโรจน์ จตุเทน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางัว

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายวิชัย บัวใหญ่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางัว