



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิชัย บัวใหญ่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)
องค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๑ ๔๑๑๘ ๐๐๑๓๓ ๗๒ ๘	ร้านเค พี ซีพพลาย	จ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์วันยาเสพติดโลก	๙๐๐	๒๐ ก.ค. ๖๕	๔๔/๒๕๖๕	๒
๒	๑ ๔๑๑๗ ๐๐๐๒๙ ๙๗ ๐	ร้านวิวัฒน์อิเล็กทรอนิกส์	จ้างเหมาซ่อมแซมกล้องวงจรปิด CCTV	๓,๙๘๐	๒๗ ก.ค. ๖๕	๔๕/๒๕๖๕	๒
๓	๑ ๔๑๑๘ ๐๐๑๓๓ ๗๒ ๘	ร้านเค พี ซีพพลาย	จ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์	๓,๐๐๐	๙ ส.ค. ๖๕	๔๖/๒๕๖๕	๒
๔	๓ ๔๑๑๘ ๐๐๔๒๖ ๐๒ ๑	นางสาวมวณลิน แทนสมบัติ	จ้างจัดทำอาหารกลางวันประชุมสภา	๘๐๐	๙ ส.ค. ๖๕	๔๗/๒๕๖๕	๒
๕	๑ ๔๑๑๗ ๐๐๐๒๙ ๙๗ ๐	ร้านวิวัฒน์อิเล็กทรอนิกส์	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ศพด.	๒,๓๐๐	๕ ก.ย. ๖๕	๕๐/๒๕๖๕	๒
๖	๕ ๔๑๑๒ ๙๐๐๒๑ ๘๓ ๗	ร้านนายไธนาโม	จ้างซ่อมระบบประปา ม.๙ คุ่มม่วงหวาน	๓,๕๐๐	๑๒ ก.ย. ๖๕	๕๓/๒๕๖๕	๒
๕	๑ ๔๑๑๗ ๐๐๐๒๙ ๙๗ ๐	ร้านวิวัฒน์อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	๔,๕๐๐	๕ ก.ค. ๖๕	๔๔/๒๕๖๕	๒
รวมทั้งสิ้น				๑๘,๙๘๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓